

Einschreibung	Am Donnerstag von 10- 12.00 befüllt Ihr die Säckli, die bei der Einschreibung an die Gäste abgegeben werden und richtet Euern Arbeitsplatz in der Einschreibung ein. Während der Öffnungszeiten der Einschreibung kassiert Ihr die Einschreibengebühren und die Gebühren für die Wohnmobilstellplätze. Es kann nur bar mit € und CHF gezahlt werden. Der Kurs ist 1: 1. Ihr gebt Anmeldeformulare, Armbänder, Kleber für Töff und Säckli ab und stempelt GWEF Karten und Büchli. Die letzte Schicht macht die Tagesabrechnung mit dem Kassier.
Goodieverkauf	Am Goodiestand verkauft Ihr T- Shirts, Pin's, Aufkleber und Stammgoodies, die uns zur Verfügung gestellt werden. Es kann nur bar mit € und CHF gezahlt werden (keine Jetons) . Der Kurs ist 1: 1. Es wird eine Liste mit verfügbaren und verkauften Sachen geführt. Die Liste ist vorhanden. Die letzte Schicht macht die Tagesabrechnung mit dem Kassier.
Kasse	An der Kasse werden Jetons verkauft oder zurück genommen. Der Kurs ist 1: 1. Die letzte Schicht macht die Tagesabrechnung mit dem Kassier. Am Sonntag wird der Treffenabschluss zusammen mit dem Kassier gemacht und evtl. Jetos gezählt.
Guide	Ihr führt als Guide eine Ausfahrt mit max 10 Töff. Je nach Anlass ist die Tour vorgegeben oder von Euch selbst erstellt.
Verkehrsdienst	Bei Nationenparade, Lichterparade und geführten Ausfahrten steht Ihr als Streckenposten an Kreuzungen und Kreiseln und sperrt die Strasse für die Kolonne ab oder Ihr sperrt als "fliegender" Verkehrsdienst direkt vom Motorrad aus die Strasse ab.
Platzdienst	Ihr macht Eingangskontrolle an den Zufahrten zum Platz.
Nachtwache	Ihr lauft in der Nacht auf dem Zeltplatz Patrouille und kontrolliert in regelmässigen Abständen Festzelt, feste Einrichtungen und Zugänge zum Platz
Festzelt	Ihr zapft Bier und verkauft kalte Getränke über den Tresen. (Keine Bedienung!) Bezahlt wird mit Jetons. Die letzte Schicht reinigt den Arbeitsbereich, bereitet für den nächsten Tag alles vor und macht die Tagesabrechnung. Nach Kassenschluss verkauft Ihr am Getränkestand vorbereitete Säckli mit Jetons falls nötig.
Frühstück	Ihr bereitet das Frühstück zu und verkauft es. Bezahlt wird mit Jetons. Die Arbeitszeit beginnt um 7.00 Uhr mit der Vorbereitung. Verkauft wird Frühstück von 8- 10.00 Uhr. Die Arbeitszeit endet um 11.00 Uhr. Die letzte Stunde wird zum aufräumen und putzen genutzt und rechnet mit dem Kassier ab.
Springer	Du unterstützt alle Ressorts. Dazu gehören Erdigungen aller Art. Z. B. Getränke nachfüllen im Festzelt, die Helfer mit Wasser versorgen, jemanden zum Arzt fahren, einkaufe, Kassen in den Ressorts abholen, ausgefüllte Einschreibformulare zum Webmaster bringen. Du unterstehst direkt der Helfereinteilung, musst sehr flexibel und während Deiner Arbeitszeit immer telefonischerreichbar sein. Ein Auto zur Benutzung steht zur Verfügung.
Grill	Ihr grilliert Fleisch und Wurst und frittiert Pommes Frites. Bezahlt wird mit Jetons. Die Arbeitszeit beginnt am Donnerstag um 12.00 Uhr mit der Vorbereitung. Verkauft wird von 13- 22.00 Uhr. Die Arbeitszeit endet um 23.00 Uhr. Die letzte Stunde wird zum aufräumen und putzen genutzt. Am Freitag und Samstag beginnt die Arbeitszeit jeweils um 11.00 Uhr und der Verkauf um 12.00 Uhr.
Grill Ausgabe	Ihr verkauft Essen vom Grill und Pommes Frites. Bezahlt wird mit Jetons. Ihr habt die gleiche Arbeitszeit wie der "Grillmeister" und helft bei der Vorbereitung und beim aufräumen.
Spaghetti Ausgabe	Ihr verkauft Teigwaren bzw. anderes warmes Essen. Bezahlt wird mit Jetons. Die Arbeitszeit beginnt am Donnerstag um 12.00 Uhr mit der Vorbereitung. Verkauft wird von 13- 22.00 Uhr. Die Arbeitszeit endet um 23.00 Uhr. Die letzte Stunde wird zum aufräumen und putzen genutzt. Am Freitag und Samstag beginnt die Arbeitszeit jeweils um 11.00 Uhr und der Verkauf um 12.00 Uhr.
Kuchenbuffet	Ihr verkauft Kaffee, Tee und Kuchen. Bezahlt wird mit Jetons. Feierabend ist wenn nichts mehr läuft oder nichts mehr da ist, meistens so gegen 20.00 Uhr. Danach wird abgerechnet, aufgeräumt und für den nächsten Tag vorbereitet.
Vorbereitung und Aufräumen Festplatz	Ihr helft bei der Einrichtung des Festplatzes, beim Aufstellen des Festzeltes. Nach dem Treffen helft Ihr beim Abbau des Festzeltes und beim Aufräumen des Festplatzes.